

Số: 612 /ĐHQG-KHCN
V/v xây dựng nhiệm vụ KH&CN
cấp ĐHQG-HCM năm 2022 và
giai đoạn 2021-2025

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 23 tháng 4 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị thành viên và trực thuộc ĐHQG-HCM.

(1) Nhằm triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng Bộ Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM) lần thứ VI, triển khai hiệu quả Đề án vay vốn Ngân hàng thế giới “*Vượt trội trong nghiên cứu khoa học và chuyên gia tri thức*” và thực hiện kế hoạch chiến lược (KHCL) khoa học và công nghệ (KH&CN) cấp ĐHQG-HCM giai đoạn 2021-2025 theo các chỉ số đo lường (KPI) đã đề ra cụ thể là tăng số lượng xuất bản trong cơ sở dữ liệu Scopus và bằng phát minh sáng chế trong và ngoài nước trong giai đoạn 2021-2025.

(2) Theo hướng dẫn công văn số 718/BKHCN-KHTC, ngày 31 tháng 3 năm 2021 do Bộ KH&CN ban hành về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo và dự toán ngân sách KH&CN năm 2022.

ĐHQG-HCM trân trọng thông báo kế hoạch tuyển chọn nhiệm vụ KH&CN và đầu tư tăng cường năng lực nghiên cứu phòng thí nghiệm năm 2022 và giai đoạn 2021-2025 như sau:

I. Đề tài/nhiệm vụ KH&CN cấp ĐHQG-HCM

1. Đối với đề tài cấp ĐHQG loại A kinh phí trên 1 tỷ đồng (thực hiện theo KHCL KH&CN ĐHQG-HCM giai đoạn 2021-2025 và các chương trình cấp quốc gia)

Giai đoạn 2021-2025, ĐHQG-HCM ưu tiên đầu tư cấp kinh phí cho đề tài/nhiệm vụ loại A, các nhóm nghiên cứu mạnh và tiềm năng như sau:

- Đề tài mang tính liên ngành, mang tầm quốc gia/ giải quyết các vấn đề của địa phương, doanh nghiệp (phụ lục 1);
- Đề tài tập hợp các nhóm nghiên cứu tiềm năng trong hệ thống ĐHQG-HCM cùng thực hiện và đào tạo sau đại học;
- Đề tài do các phòng thí nghiệm trọng điểm cấp Quốc gia, cấp ĐHQG và các phòng thí nghiệm đã và đang được đầu tư hợp tác liên kết triển khai;
- Đề tài hợp tác địa phương/doanh nghiệp/quốc tế được tài trợ một phần từ các tổ chức ngoài ĐHQG-HCM.
- Đề tài ĐHQG-HCM đặt hàng trực tiếp cho nhóm nghiên cứu triển khai.

Hồ sơ đề xuất theo quy định ban hành tại Quyết định số 193/QĐ-ĐHQG-KHCN ngày 22/3/2012 bao gồm:

- Trang bìa và thuyết minh đề cương đúng biểu mẫu có chữ ký của chủ nhiệm;
- Lý lịch khoa học của chủ nhiệm, và thành viên chính của nhóm nghiên cứu;



- Giấy xác nhận phối hợp thực hiện và các văn bản khác (nếu có) theo mẫu quy định.

- Hình thức: đăng ký online tại địa chỉ <http://khn2018.vnuhcm.edu.vn/>

Yêu cầu sản phẩm đăng ký phải có ít nhất 01 bài báo công bố loại Q1 (tương đương K1) hoặc phát minh sáng chế quốc tế (ĐHQG-HCM hỗ trợ kinh phí nộp đơn) và đào tạo sau đại học. Kinh phí đề xuất đề tài phụ thuộc vào số lượng sản phẩm đăng ký theo KPI (phụ lục 2).

Thời hạn gửi hồ sơ: **Trước 16g00, ngày 10/5/2021.**

2. Đối với đề tài cấp ĐHQG loại B (thực hiện theo KHCL KH&CN ĐHQG-HCM giai đoạn 2021-2025 và KHCL KH&CN của đơn vị)

Giai đoạn 2021-2025, ĐHQG-HCM ưu tiên phê duyệt đối với các đề tài:

- Có công bố quốc tế uy tín và thuộc danh mục cơ sở dữ liệu Scopus/đăng ký sở hữu trí tuệ;
- Do tiến sỹ trẻ hoặc tiến sỹ chưa có học hàm phó giáo sư đăng ký chủ nhiệm;
- Đề tài tập hợp các nhà khoa học trong hệ thống ĐHQG-HCM triển khai;
- Ưu tiên lĩnh vực khoa học xã hội, kinh tế-luật và quản lý.

Hồ sơ đề xuất theo quy định ban hành tại Quyết định số 193/QĐ-ĐHQG-KHCN ngày 22/3/2012 bao gồm:

- Trang bìa và thuyết minh đề cương đúng biểu mẫu có chữ ký của chủ nhiệm;
- Lý lịch khoa học của chủ nhiệm;
- Giấy xác nhận phối hợp thực hiện và các văn bản khác (nếu có) theo mẫu quy định và có đầy đủ chữ ký, dấu của các cá nhân, cơ quan liên quan.
- Hình thức: đăng ký online tại địa chỉ <http://khn2018.vnuhcm.edu.vn/>

Yêu cầu sản phẩm đăng ký phải có ít nhất 01 bài báo công bố loại Q2 (tương đương K2) hoặc phát minh sáng chế trong nước (ĐHQG-HCM hỗ trợ kinh phí nộp đơn) và đào tạo sau đại học. Kinh phí đề xuất đề tài phụ thuộc vào số lượng sản phẩm đăng ký theo KPI (phụ lục 2).

Thời hạn gửi hồ sơ: **Trước 16g00, ngày 10/5/2021.**

3. Đối với đề tài cấp ĐHQG loại C, ĐHQG-HCM giao đơn vị xét duyệt và nghiệm thu thực hiện theo KHCL KH&CN ĐHQG-HCM giai đoạn 2021-2025 và KHCL KH&CN của đơn vị

Hồ sơ đề xuất theo quy định ban hành tại Quyết định số 193/QĐ-ĐHQG-KHCN ngày 22/3/2012

Yêu cầu sản phẩm đăng ký phải có ít nhất 01 bài báo tạp chí/hội nghị trong danh mục cơ sở dữ liệu Scopus (tương đương K4) và khuyến khích đăng ký sản phẩm đào tạo sau đại học. Kinh phí đề xuất đề tài không quá 200 triệu và phụ thuộc vào số lượng sản phẩm đăng ký theo KPI (phụ lục 2).

Thời hạn gửi hồ sơ: **Trước 16g00, ngày 25/5/2021, xếp theo thứ tự ưu tiên của đơn vị.**

4. Nguyên tắc đầu tư:

Phân bổ kinh phí theo hướng minh bạch, cạnh tranh theo kết quả đầu ra.

Trong quá trình thực hiện đề tài, chủ nhiệm đề tài có thể linh hoạt quy đổi các sản phẩm khoa học, nhưng tổng sản phẩm phải tương ứng với tổng kinh phí đã cấp.

Trong quá trình xây dựng thuyết minh đề cương, Ban KHCN sẽ phối hợp với phòng quản lý khoa học của đơn vị hướng dẫn chủ nhiệm đề tài kê khai phân dự trù kinh phí.

II. Dự án đầu tư trang thiết bị khoa học và công nghệ giai đoạn 2021-2025

Đề xuất chủ trương đầu tư trang thiết bị KH&CN phù hợp với Quy định về việc xây dựng và tuyển chọn dự án đầu tư trang thiết bị KH&CN tại ĐHQG-HCM ban hành kèm theo Quyết định số 59/QĐ-ĐHQG ngày 15/01/2018 của Giám đốc ĐHQG-HCM. ĐHQG-HCM ưu tiên dự án:

1. Dự án nhằm phục vụ các hướng KH&CN trọng điểm, liên ngành, phù hợp với mục tiêu chiến lược phát triển KH&CN cấp quốc gia, ĐHQG-HCM, địa phương, doanh nghiệp;
2. Ưu tiên các nhóm nghiên cứu tiềm năng liên kết hợp tác trong hệ thống ĐHQG-HCM.

Mỗi hồ sơ cần 01 bản gốc, 02 bản sao và 01 tập tin nén (dạng *.zip lưu tất cả các biểu mẫu dạng tập tin word dùng thống nhất bảng mã Unicode), bao gồm:

- Trang bìa và báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư theo mẫu quy định;
- Lý lịch khoa học của chủ nhiệm, người tham gia có chữ ký của người khai;
- Các minh chứng và văn bản khác (nếu có).

Thời hạn gửi hồ sơ: **Trước 16g00, ngày 10/5/2021.**

ĐHQG-HCM đề nghị các đơn vị khẩn trương thực hiện nhằm đảm bảo tiến độ.

Trân trọng kính chào*./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc (để b/c);
- Ban KH-TC (để phối hợp);
- Lưu: VT, KH&CN.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN BAN KH&CN**



Lâm Quang Vinh

* Nơi nhận hồ sơ: Ban KH&CN, ĐHQG-HCM; P. Linh Trung, TP. Thủ Đức, TP. HCM – ĐT: 028 37242160, số nội bộ: 1363, 1367, thư điện tử: khcn@vnuhcm.edu.vn.